



---

**::: MS Bienes y Servicio ::: Se le Ha asignado el Incidente de Servicio N°IM-3-278**

---

**Desde** SDS, Mesa de Servicios Mantenimiento <bienesyservicios@saludcapital.gov.co>

**Fecha** Mié 13/05/2026 11:58 AM

**Para** Giovanni, Aponte Rubio <G1Aponte@saludcapital.gov.co>

---Automatic message [IM-3-278]: To respond, do it above this line---

**Cordial Saludo**

Le informamos que le fue asignado un Incidente para su gestión y solución. A continuación, encontrará la descripción de la solicitud.

<b>Caso No.</b>	IM-3-278
<b>Usuario</b>	Sonia Cristina, Diaz Cifuentes
<b>e-mail</b>	SCDiaz@saludcapital.gov.co
<b>Teléfono</b>	
<b>Servicio</b>	Archivadores / Cajoneras
<b>Fecha de registro</b>	5/13/2026 4:57:39 PM (UTC)
<b>Fecha estimada de solución</b>	5/13/2026 8:57:39 PM (UTC)
<b>Especialista a cargo</b>	Tecnico 2 Bienes y Servicios

**DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD DE SERVICIO**

**Edificio:** *Salud Pública*

**Piso:** **3° piso, costado oriental**

**Dependencia:** Subdireccion de Laboratorio de Salud Publica

**Colaborador que requiere el servicio:** Carlos Julio Pinto

**Extensión:**

**Descripción de la solicitud:** *Solicitando de su ayuda, con el arreglo de los cajones del puesto de trabajo del colaborador, ya que no cierran y estan desnivelados. Muchas gracias.*

**Atentamente,**

**ÁREA DE MANTENIMIENTO**

Subdirección de Bienes y Servicios

Dirección Administrativa